

POLITICA AZIENDALE

La Intercarta SpA ha fatto della qualità del servizio offerto e della soddisfazione dei propri clienti i punti di forza e di promozione del proprio lavoro

Da sempre la mission è soddisfare i requisiti espressi ed impliciti della Clientela, fornendole un servizio del quale garantisce professionalità e qualità sotto tutti i profili, risorse umane, logistica, mezzi di trasporto, senza trascurare l'aspetto economico. Tale missione è testimoniata e rafforzata dall'implementazione di un Sistema di Gestione integrato qualità, ambiente e sicurezza.

Tutte le aree aziendali sono fortemente protese al raggiungimento di questi obiettivi, ispirate e indirizzate da scelte strategiche incentrate sul continuo miglioramento dei processi interni, nonché sulla costante attività di rilevazione della soddisfazione di clienti e fornitori.

In particolare, il miglioramento del servizio erogato viene garantito attraverso verifiche periodiche del grado di efficienza ed efficacia dei propri processi e all'avvio di opportune azioni correttive e preventive per il raggiungimento degli obiettivi aziendali

A tal fine, la Direzione intende assicurare il perseguimento dei suddetti obiettivi attraverso la seguente politica:

- Gestire i rifiuti ed i procedimenti promuovendo un'efficace politica di prevenzione e protezione dell'ambiente;
- Prevenire l'inquinamento;
- Impegno ad attuare le misure necessarie per la prevenzione degli infortuni, delle malattie professionali
- Effettuare periodiche valutazioni del proprio sistema di gestione integrato;
- Impegno a garantire lo sviluppo costante del sistema integrato qualità, ambiente e sicurezza;
- Trattare, produrre, immagazzinare, trasportare ed avviare a corretto smaltimento i rifiuti derivanti dall'attività in modo tale da proteggere l'Ambiente nonché la salute e l'incolumità dei dipendenti e del pubblico;
- Impegno a rispettare la legislazione applicabile in materia di qualità, ambiente e sicurezza sui luoghi di lavoro. Laddove la legislazione non prescriva requisiti specifici o non siano adeguati, l'azienda si atterrà ai propri standard al fine di conseguire gli obiettivi globali che si è imposti;
- Tenere sotto controllo e ridurre ove possibile gli scarichi e le emissioni in atmosfera;
- Adottare nello svolgimento delle attività le modalità operative che causano un minore impatto ambientale;
- Tendere alla riduzione dei consumi di risorse naturali e alla riduzione del numero di infortuni;
- Migliorare il grado di formazione e coinvolgimento di tutto il personale.

Per il raggiungimento degli obiettivi definiti nella politica l'organizzazione:

- Effettua riesami periodici del proprio sistema di gestione integrato;
- Coinvolge nel modo più ampio possibile tutti i dipendenti;
- Favorisce nuove idee e le proposte migliorative;
- Fa sì che ogni responsabile coordini i propri collaboratori, indirizzandoli verso il miglioramento continuo;
- Attua il miglioramento professionale e culturale delle singole risorse a tutti i livelli tramite un Piano di Formazione volto all'effettiva crescita del personale;

L'azienda assicura che la politica venga:

- 1) DIFFUSA mediante apposite riunioni di formazione/informazione.
- 2) APPLICATA mediante verifiche periodiche volte alla verifica del rispetto delle prescrizioni applicabili.
- 3) SOSTENUTA mediante la verifica dell'impegno e dei suggerimenti del personale volti alla sua attuazione.
- 4) RESA PUBBLICA ALL'ESTERNO Pubblicando la propria politica sul sito aziendale.

Pomezia, lì 10-02-2020

La Direzione

Allegato 1 MDQ

